

시흥도시공사 개인정보 처리방침



2024. 8.



이력 관리

순번	제·개정일	변경내용	담당부서	비 고
1	2010.09.24.	방침 수립	경영지원팀	경영지원팀-2868
2	2016.04.06.	전면 개정 : 목차, 대장분리 등	총무인사팀	총무인사팀-1990 (시행:2016.04.15.)
3	2017.05.02.	부분 개정 : 제7조 개정	총무인사팀	총무인사팀-2467 (시행:2017.05.02.)
4	2017.11.30.	부분 개정 : 제5조, 제6조, 제8조 개정	총무인사팀	총무인사팀-6503 (시행:2017.11.28.)
5	2018.03.20.	부분 개정 : 제5조, 제8조, 제9조 개정	총무인사팀	총무인사팀-1514 (방침:2018.03.23.)
6	2019.04.09.	개정: 제5조, 제6조, 제12조 ·신설: 제11조	총무전산팀	총무전산팀-1141 (시행:2019.04.12.)
7	2020.03.12.	·개정: 제2조, 제3조, 제5조, 제6조, 제7조, 제9조, 제10조 명칭변경: 시흥시설관리공단 -> 시흥도시공사	총무전산팀	총무전산팀-1026 (시행:2020.03.16.)
8	2021.03.16.	제5조 명칭변경: 행정안전부 -> 개인정보보호위원회	경영정보팀	경영정보팀-795 (시행:2021.03.16.)
9	2022.04.01.	전문 개정 개인정보보호위원회 개인정보 처리방침 제정	경영지원부	경영지원부-1496 (시행2022.04.01.)
10	2023.07.17.	일부 개정 개인정보처리표시 변경 개인정보파일 현행화	경영지원부	경영지원부-2577 (시행2023.07.13.)
10	2023.11.24.	일부 개정 개인정보처리표시 변경 개인정보파일 현행화	경영지원부	경영지원부-4270 (시행2023.11.24.)
10	2024.06.10.	일부 개정 개인정보파일 현행화 조직개편 반영	지능정보부	지능정보부-2023 (시행2024.06.11.)
11	2024.08.10.	일부 개정 열람·정정청구 방법 추가 이의제기 방법 추가	지능정보부	

시흥도시공사 개인정보 처리방침

시흥도시공사는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립 · 공개합니다.

[주요 개인정보 처리 표시(라벨링)]

<p>개인정보 처리목적</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 교통약자 이동지원 ■ 공영주차장 감면 ■ 주차차위반 차량 견인 ■ 회원가입 및 관리 ■ 민원사무 처리 	<p>개인정보 처리항목 서비스 별로 처리하는 개인정보가 다릅니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 교통약자 이동지원: 이름, 연락처, 장애유형 등 ■ 공영주차장 감면 차량번호 ■ 주차차위반 차량 견인: 이름, 연락처, 차량번호 등 ■ 회원가입 및 관리: 이름, 연락처, 생년월일 등 ■ 민원사무 처리: 이름, 전자우편 연락처 등 	<p>개인정보 보유기간 회원탈퇴 시 또는 목적 달성 이후 즉시 삭제 ※일부 개인정보는 관련 법령에 따라 보유기간 결정</p>
<p>개인정보 처리 위탁 더파트 등 21개</p>	<p>개인정보 제3자 제공 경기도 광역이동지원센터 지방공기업평가원 국민권익위원회</p>	<p>고충처리부서 지능정보부 031-488-6881</p>

시흥도시공사 「개인정보처리방침」은 다음과 같은 내용으로 구성되어 있습니다.

-목차-			
	개인정보의 처리 목적		개인정보파일 등록 현황
	개인정보의 처리목적, 수집항목, 보유 및 이용기간		14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항
	개인정보의 제3자 제공		개인정보처리의 위탁
	개인정보의 파기절차 및 파기방법		정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법
	개인정보의 안전성 확보 조치		개인정보의 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항
	개인정보 보호책임자에 관한 사항		개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서
	정보주체의 권리침해에 대한 구제 방법		개인정보 관리수준진단 결과
	영상정보처리기기 설치·운영		가명정보 처리에 관한 사항
	개인정보 처리방침의 변경		



개인정보의 처리 목적

시흥도시공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 처리사항	처리목적
1. 교통약자 이동지원	교통약자의 대중교통에 대한 접근권과 교통약자의 특별교통수단 운영을 위해 개인정보를 처리합니다.
2. 공영주차장 감면	시흥도시공사에서 위탁운영하고 있는 공영(부설)주차장 할인감면을 위해 개인정보를 처리합니다.
3. 주차차위반 차량 견인	주차위반차량의 견인·보관료 징수를 위해 개인정보를 처리합니다.
4. 회원가입 및 관리	시흥도시공사 운영 공공체육시설 회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 고객민원 창구 운영, 대관시설 운영 및 관리, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.
5. 민원사무 처리	민원인의 민원사항 확인, 사실조사, 처리결과 통보등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.



개인정보파일 등록 현황

개인정보파일 등록 현황

개인정보 파일 보기

1. 시흥도시공사는 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 처리하는 개인정보 항목은 다음과 같습니다. 상세한 내용은 세부내용을 통해 확인하시기 바랍니다.

개인정보파일의 명칭	운영근거	세부내용
갯골생태공원 주차감면 차량 정보	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제3호 (공공기관이 소관업무 수행) - 「시흥시 도시공원 및 녹지등에 관한 조례」 제8조 (공원 및 공원시설관리의 위탁) - 「시흥시 주차장 설치 및 관리 조례」 제5조의2 (주차요금의 면제)	바로가기
주정차 위반 견인차량 대상자명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제3호 (공공기관이 소관업무 수행) - 「시흥시 견인자동차 운영 및 사용료 징수에 관한 조례」 제3조 (차량의 견인)	바로가기
민원업무 전화상담 녹취파일	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제2호(법률에 특별한 규정) - 「산업안전보건법」 제41조(건강장해 예방조치 등)	바로가기
임직원 인사기록	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제2호(법률에 특별한 규정) - 「근로기준법」 제41조, 48조, 시행령 제20조, 27조 - 시흥도시공사 인사규정	바로가기
시흥도시공사 이사회 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 시흥도시공사 설립 및 운영 조례 제16조(이사회)	바로가기
희망네바퀴 이용고객 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 「시흥시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례」 제11조 (이동지원센터의 위탁)	바로가기
공영주차포털 홈페이지 회원가입자 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 「시흥시 주차장 설치 및 관리 조례」 제7조 2항 (주차요금 징수방법)	바로가기
공공체육시설 회원 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
공공체육시설 대관신청자 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
시흥어울림국민체육센터 강좌수강회원명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) - 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
장곡문화체육센터 강좌 수강회원 명부	- 「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우)	바로가기

	-「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	
국민체육센터 시설사용 신청자명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
능곡어울림센터 강좌 수강회원 명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
정왕평생학습관 강좌수강회원명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
ABC행복학습타운 한마음관 수강회원 명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
고객의소리 신청자 명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
시흥갯골생태공원 대관신청자 명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 도시공원 및 녹지 등에 관한 조례」 제6조(사용신청)	바로가기
국민체육센터 강좌 수강회원명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기
은계1어울림센터 회원명부	-「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) -「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	바로가기



개인정보의 처리목적, 수집항목, 보유 및 이용기간

시흥도시공사는 「개인정보보호법」에 따라 서비스 제공을 위해 필요 최소한의 범위에서 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보 항목

시흥도시공사는 다음의 개인정보 항목을 정보주체의 동의 없이 처리하고 있습니다.

구분	처리목적	수집항목	법적근거	보유 및 이용기간
갯골생태공원 주차장 자동감면	갯골생태공원 주차요금 감면	(필수) 차량번호	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제3호 (공공기관이 소관업무 수행) 「시흥시 도시공원 및 녹지 등에 관한 조례」 제8조(공원 및 공원시설관리의 위탁) 「시흥시 주차장 설치 및 관리 조례」 제5조의2(주차요금의 면제)	5년
주정차 위반 차량 견인 시스템	주정차위반 견인차량 견인차량 관리	(필수) 이름, 생년월일, 연락처	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제3호 (공공기관이 소관업무 수행) 「시흥시 견인자동차 운영 및 사용료 징수에 관한 조례」 제3조(차량의 견인)	5년
민원업무 녹취시스템	민원상담 처리	(필수) 전화번호, 상담내용 음성	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제2호 (법률에 특별한 규정) 「산업안전보건법」 제41조 (건강장해 예방조치 등)	6개월

2. 정보주체의 동의를 받아 처리하는 개인정보 항목

시흥도시공사는 다음의 개인정보 항목을 정보주체의 동의를 받아 처리하고 있습니다.

구분	처리목적	수집 항목	법적근거	보유기간
교통약자 이동지원 시스템	교통약자 이동지원 (희망네바퀴)	(필수) 이름, 생년월일, 연락처, 집 주소, 핸드폰, 성별, (민감정보) 건강정보 (장애등급 및 유형) (법정대리인)(필수) 이름, 생년월일, 연락처, 집주소, 핸드폰, 성별,	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례」 제11조 (이동지원센터의 위탁)	최종이용일로부터 3년
공영주차 포털 시스템	공영주차장 정기권 신청, 미납요금 징수	(필수) 이름, 휴대전화번호, 전자우편, 차량번호	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 주차장 설치 및 관리 조례」 제7조 2항 (주차요금 징수방법)	2년 (회원탈퇴일 시 영업일 3일후 즉시파기)
시흥시 관내 공공 체육시설 운영	수강신청, 프로그램 알림, 시설 예약	(필수) 이름, 주소, 핸드폰, 생년월일, 성별 (선택) 차량번호, 감면정보 (법정대리인) (필수) 이름, 핸드폰	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	2년
시흥시 관내 공공 체육시설 대관	공공체육시설 대관 신청	(필수) 이름, 주소, 핸드폰 (법정대리인) (필수) 이름, 핸드폰	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	3년
ABC 한마음관 강좌운영	ABC한마음관 강좌신청	(필수) 이름, 주소, 핸드폰, 생년월일 (법정대리인)(필수) 이름, 핸드폰	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	3년
고객의소리 신청자 명부	민원처리, 통계작성, 민원현황분석	(필수) 이름, 전자우편, 핸드폰	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 정보주체의 동의(민원처리편람표 근거)	10년
시흥갯골생태공원 대관신청자 명부	갯골생태공원 대관신청	(필수) 이름, 생년월일, 주소, 핸드폰, 생년월일 (선택) 집연락처	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 도시공원 및 녹지 등에 관한 조례」 제6조(사용신청)	3년
은계1어울림센터 회원명부	수강신청, 프로그램 알림, 시설 예약	(필수) 이름, 주소, 핸드폰, 생년월일, 성별 (선택) 차량번호, 감면정보 (법정대리인)(필수) 이름, 핸드폰	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥시 체육시설관리 및 운영 조례」 제5조(사용허가)	2년
통합경영정보 시스템	임직원 인사	(필수) 이름, 생년월일, 집주소, 자격정보, (민감정보)노조가입 여부, (고유식별정보)주민등록번호 (선택) 집연락처, 직장연락처, 핸드폰, 이메일, (고유식별정보)운전면허번호	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제2호 (법률에 특별한 규정) 「근로기준법」 제41조, 48조, 「근로기준법 시행령」 제20조, 27조 -시흥도시공사 인사규정	준영구
시흥도시공사 이사회 운영	시흥도시공사 이사회 운영	(필수) 이름, 생년월일, 집연락처, 집 주소, 핸드폰 (선택) 직장정보	「개인정보보호법」 제15조 제1항 제1호 (정보주체의 동의를 받은 경우) 「시흥도시공사 설립 및 운영 조례」 제16조(이사회)	3년



14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항

- 시흥도시공사는 14세 미만 아동의 개인정보를 처리하기 위하여 동이가 필요한 경우에는 해당 아동의 법정대리인으로부터 동의를 받습니다.
- 시흥도시공사는 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관하여 그 법정대리인의 동의를 받을 때에는 아동에게 법정대리인의 이름, 연락처와 같이 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고, 그 동의 표시를 하였음을 법정대리인의 휴대전화 문자메시지로 알리는 방법으로 그 사실을 확인합니다.



개인정보의 제3자 제공

- 시흥도시공사는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.
- 시흥도시공사는 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 개인정보보호법 제17조 제1항 제1호에 따라 정보주체의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

제공받는자	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간
경기도(광역이동지원센터) 경기도 및 타 시군 이동지원센터 특별교통수단 연계 협약기관	경기도 특별교통수단 이용편의를 위한 정보연계 및 공동활용 기반 마련	이용자 등록정보(이름, 주소, 생년월일, 성별, 전화번호, 연락처) 이용내역정보(위치정보, 이용내역) 보조인정보(이름, 주소, 생년월일, 성별, 휴대전화번호, 이용자와의 관계)	최종 이용일로부터 3년

- 시흥도시공사는 다음과 같이 정보주체의 동의 없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

제공받는자	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간	관련근거
지방공기업 평가원	고객만족도조사	이용시설, 이름, 연락처(휴대전화)	당해년도 고객만족도 조사 완료 시까지	「개인정보보호법」 제18조 제2항 제2호 「공공기관 운영에 관한 법률」 제13조 제2항, 동법 시행령 제17조 3항 「지방공기업법」 제78조 경영평가 및 지도
국민권익위원회	공공기관 청렴도 측정	이름, 전화번호, 전자우편	당해년도 청렴도 조사 완료 시까지	「개인정보보호법」 제18조 제2항 제2호 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한법률」 제12조 제6호, 제29조



개인정보처리의 위탁

1. 시흥도시공사는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁받는 자(수탁자)	위탁업무
더파트	정보시스템 통합유지관리 (민원업무 전화상담 녹취시스템 유지관리)
(재수탁) 솔루션	정보시스템 통합유지관리 (민원업무 전화상담 녹취시스템 유지관리)
니트로아이	대표홈페이지 유지관리
지이노베이터	통합정보시스템(MIS) 유지관리
도마소프트	공영주차장 포털 홈페이지 유지관리
파킹클라우드	주차관제 통합시스템 유지관리
다래파크텍	
포스트엠비	
뉴코리아 전자통신	
이케이시스	교통약자 이동지원시스템 유지관리
(주)혁신정보시스템	체육시설 회원관리프로그램 강좌접수 및 시설대관 홈페이지 유지관리
니트로아이	영상정보처리기기(CCTV) 운영 유지관리
SK쉴더스	
경기도장애인 생산물 판매시설	
에스원 세콤	
포콤	
KT텔레캅	
씨디에프	
시흥시니어클럽	
대한노인회 시흥시지회	공영주차장 요금징수
세인소프트	견인프로그램 유지관리
KG모빌리언스	온라인 결제대행
스마트로	
(주)섹타나인	
한국사이버결제(KCP)	
한국정보통신(KICC)	

- 시흥도시공사는 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- 「개인정보 보호법」 제26조 제6항에 따라 수탁자가 당사의 개인정보 처리업무를 재위탁하는 경우 시흥도시공사의 동의를 받고 있습니다.
- 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.



개인정보의 파기절차 및 파기방법

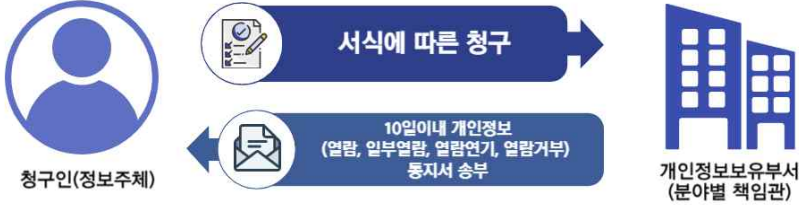
- 시흥도시공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
 - 파기 절차** : 시흥도시공사는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 시흥도시공사는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 시흥도시공사의 개인정보보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
 - 파기 방법** : 시흥도시공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.
 - 파기기한** : 이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.



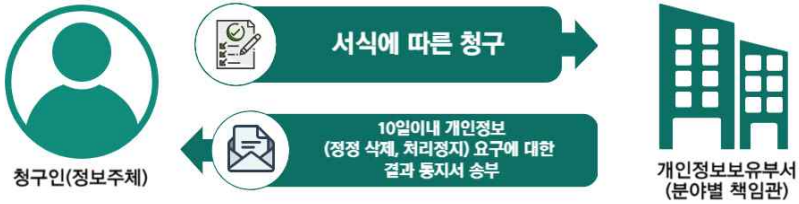
정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

- 정보주체는 시흥도시공사에 대해 언제든지 개인정보를 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
 - ※만 14세 미만 아동에 대한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접해야하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- 열람청구 절차

열람청구 절차



정정청구 절차



가. 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 청구는 아래와 같은 절차로 처리됩니다.

- 1) 요구인이 요구서를 작성
- 2) 개인정보 처리 부서에서 서면·우편·모사전송(FAX) 접수
- 3) 개인정보 처리 부서에서 결정(열람, 정정·삭제, 처리정지)
- 4) 개인정보 처리 부서에서 통지서 작성
- 5) 요구인에게 통지(접수일로부터 10일 이내)

나. 개인정보 열람 등 요구방법

- 정보주체께서는 시흥도시공사의 열람청구 접수·처리부서 이외에, ‘개인정보보호 종합지원 시스템’ 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.
- 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합지원시스템 → 민원마당 → 개인정보 열람 등 요구(본인확인 필요)
- 시흥도시공사는 개인정보 열람요구서 및 위임장 등 법정서식 외의 개인정보의 수집 시에 요구되지 않았던 증빙서류 등을 요구하거나 추가적인 절차를 요구하지 않습니다.

이의제기 절차 및 방법



정보주체는 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지에 대한 조치에 불만이 있거나 이의가 있을 경우에는 이의신청서를 작성하여 개인정보 보호담당자에게 이의제기를 할 수 있습니다



시흥도시공사는 이의제기를 받은 날로부터 **10일 이내**에 이의제기 내용을 검토한 후, 그 결과에 따라 조치하고 개인정보(열람, 정정, 삭제, 처리정지) 요구에 대한 결과 통지서에 따라 정보주체에게 안내 드립니다.

2. 권리 행사는 시흥도시공사에 대해 「개인정보보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX)등을 통하여 하실 수 있으며, 시흥도시공사는 이에 지체없이 조치하겠습니다.
 3. 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)”별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
 4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
 5. 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
 6. 시흥도시공사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
- 가. 개인정보 열람 요구 : 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 정보주체는 개인정보보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일과 영상정보처리기 열람청구 접수·처리 부서는 각 파일 목록에 안내하고 있습니다.

정보주체께서는 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보보호위원회의 '개인정보보호 종합지원시스템' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

▶ 개인정보보호위원회 개인정보 포털 → 개인서비스 → 개인정보 열람등요구
(동의 후 본인인증 필요)

단, 아래에 해당하는 경우에는 법 제35조 5항에 의하여 열람을 제한할 수 있습니다.

- 가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 다. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 1) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 2) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - 3) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격심사에 관한 업무
 - 4) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 5) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

나. 개인정보 정정·삭제 요구 : 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

다. 개인정보 처리정지 요구 : 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 단, 아래(열기)에 해당하는 경우에는 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구를 거절할 수 있습니다.

- 가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
- 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우
- 라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우



개인정보의 안전성 확보 조치

개인정보의 안전성 확보 조치

시흥도시공사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 내부관리계획의 수립 및 시행

내부관리계획 수립 및 시행은 시흥도시공사의 개인정보보호 기본지침을 준수하여 시행합니다.

2. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보 중 비밀번호는 일방향 암호화된 상태로 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 저장시 및 전송시 데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적·물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

4. 개인정보처리시스템 접근제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 암호화 및 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단접근을 통제하고 있습니다.

5. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하고 있으며, 관련규정 및 법규 등을 준수하도록 주기적인 교육 등을 통해 개인정보의 안전성을 확보하고 있습니다.

6. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 1년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.

7. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보처리시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.



개인정보의 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

1. 시흥도시공사는 정보주체의 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
 2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들이 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
 3. 쿠키 저장을 거부 또는 차단할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.
 - 가. 쿠키의 사용목적 : 이용자의 접속빈도나 방문시간 등을 파악하여 이용자에게 보다 편리한 서비스를 제공하기 위해 사용됩니다.
 - 나. 쿠키의 설치·운영 및 거부: 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 쿠키 차단 등의 설정을 할 수 있습니다.
- 웹 브라우저에서 쿠키 허용/차단
 - 엣지(Edge): 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제
 - 크롬(Chrome): 웹브라우저 우측 상단의 설정 메뉴 > 개인 정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제(방문기록, 쿠키, 캐시 등을 삭제)
 - 모바일 브라우저에서 쿠키 허용/차단
 - 크롬(Chrome): 모바일 브라우저 설정 > 개인정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제
 - 사파리(Safari): 모바일 기기 설정 > 사파리(Safari) > 고급 > 모든 쿠키 차단
 - 삼성 인터넷: 모바일 브라우저 설정 > 인터넷 사용 기록 > 인터넷 사용기록 삭제



개인정보 보호책임자에 관한 사항

1. 시흥도시공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

구분	부서명	직책	이름	연락처
개인정보보호책임자	경영전략실	실장	이동수	031-488-6980
개인정보보호관리자	지능정보부	부장	최윤미	031-488-6880
개인정보보호담당자	지능정보부	매니저	김우람	031-488-6881

2. 정보주체는 시흥도시공사의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 시흥도시공사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드리겠습니다.



개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 시흥도시공사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명	담당자	직책	연락처	메일	팩스
지능정보부	김우람	매니저	031-488-6881	privacy@shsi.or.kr	031-499-8621



정보주체의 권익침해에 대한 구제방법

1. 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대해서는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.
 - 가. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
 - 나. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 188 (privacy.kisa.or.kr)
 - 다. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
 - 라. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)
2. 시흥도시공사는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당부서로 연락해 주시기 바랍니다.
 - ▶ 개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고

부서명	담당자	직책	연락처	메일	팩스
지능정보부	김우람	매니저	031-488-6881	privacy@shsi.or.kr	031-499-8621

3. 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.
 - ▶ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)



개인정보 관리수준진단 결과

1. 시흥도시공사는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준진단”을 받고 있습니다.
2. 시흥도시공사는 2023년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 'A' 등급을 획득하였습니다.
3. 시흥도시공사는 개인정보 처리절차 개선, 개인정보 유출대응 훈련, 개인정보보호시스템 도입(개인정보 유출방지 시스템) 등을 추진하여 개인정보 유출 방지를 위해 노력하고 있습니다.



영상정보처리기기 설치·운영

시흥도시공사가 설치·운영하는 영상정보처리기기의 설치근거·목적, 설치대수, 담당부서 등은 다음의 목록에서 안내하고 있습니다.

영상정보 확인 방법 및 장소 : 담당부서에 요구(목록 참조)

⇒ [영상정보처리기기 운영방침 \[바로가기\]](#)

정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용합니다.

영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등입니다.



가명정보 처리에 관한 사항

※ 시흥도시공사는 개인정보보호법 제28조의2, 제28조의3에 따라 가명정보를 처리하고 있지 않습니다.

1. 시흥도시공사는 향후 가명정보를 처리할 경우 다음과 같이 관리합니다.
2. 시흥도시공사는 수집한 개인정보를 특정 개인을 알아볼 수 없도록 가명처리하여 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록보존 등을 위하여 이용할 수 있습니다. 이때 가명정보는 개인정보보호법 제28조의4에 근거하여 안전하게 관리하고 있습니다.
3. 시흥도시공사는 가명정보를 제3자에게 제공하는 경우, 업무 처리 목적에 필요한 가명정보를 제공합니다. 이 경우 가명정보 재식별 금지, 가명정보 재제공 또는 재위탁 제한 등 안전성 확보를 위한 준수사항이 반영된 문서(계약서, 서약서 등)를 작성하고 있습니다.

가명정보 신청절차

1. 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr)→민원마당→개인정보 열람 등 요구 신청→개인정보파일 목록검색→기관명에 “시흥도시공사” 검색
2. 신청문의
 - 가. 신청 총괄부서 : 경영시설본부 지능정보부 개인정보보호담당자(031-488-6881)
 - 나. 개인정보 보유부서 : 해당(제공)부서 확인(개인정보 파일 담당자 확인)
3. 신청서 접수
 - 가. 신청서 제출(공문, 오프라인 접수) → 지능정보부 → 해당부서 통보
 - 나. 처리단계별 절차도



4. 신청서 양식 다운로드

- 가. 가명정보 제공 신청서
 - 나. 서약서
 - 다. 가명·익명정보 이용 신청서
 - 라. 신청자(기관)의 개인정보 안전조치 현황
 - 마. 가명정보 제공 업무위탁 계약서
 - 바. 사업계획서 또는 계획서
- (사업계획서 또는 계획서는 자유양식으로 작성하되 연구방법, 내용 등을 포함하여 상세하게 작성)



개인정보 처리방침의 변경

본 개인정보 처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 가능한 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다. 단, 분야별로 관리되는 개인정보파일 수량 변동으로 인한 변경사유 발생 시는 고지를 생략합니다.

- 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
- 2024.06.11.~2024.08.01. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2023.11.24.~2024.06.11. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2023.07.16.~2023.11.24. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2022.04.02.~2023.07.16. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2021.03.16.~2022.04.01. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2020.03.16.~2021.03.15. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2019.04.12.~2020.03.15. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2018.03.20.~2019.04.11. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2017.11.30.~2018.03.19. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2017.05.02.~2017.11.30. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2016.04.15.~2017.05.01. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2015.03.30.~2016.04.14. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2013.04.01.~2015.03.29. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2012.04.26.~2013.03.31. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2011.09.20.~2012.04.25. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2011.07.27.~2011.09.19. 개인정보 처리방침 다운로드
- 2010년 ~ 2011.07.26 개인정보 처리방침 다운로드

본 개인정보 처리방침은 2024. 08. 01.부터 적용됩니다.